Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Выровский детский сад «Колосок»

 УТВЕРЖДЕНО

 заведующий МДОУ Выровский

 детский сад «Колосок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_Л П . Самусина

Приказ №52/2"30" августа 2024 г.

**План по противодействию коррупции**

**в дошкольной образовательной организации на 2024/2025 гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **1. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции** |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Постоянно | Заведующий ДОО |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива | Декабрь, май | Заведующий ДОО |
| 1.3. Обеспечение наличия в ДОО журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации | Сентябрь | Заведующий ДОО |
| 1.4. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" | Февраль |
| 1.5. Обновление стенда "Коррупции – нет!" | Март | Заместитель ст.воспитатель |
| 1.6. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений | Январь |
| 1.8. Разработка и утверждение локальных актов ДОО, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности.Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок |  | Заведующий ДОО, бухгалтер |
| **2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей** |
| 2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению | Ежегодно 9 декабря |  воспитатели групп, музыкальный руководитель,  |
| 2.2. Проведение двухмесячника гражданской и правовой сознательности "Мой выбор" | Ежегодно ноябрь –декабрь | воспитатели групп |
| 2.3. Изготовление памяток для родителей:"Если у вас требуют взятку";"Взяткой могут быть…!";"Это важно знать!" | Декабрь |
|  | Воспитатели групп |
| 2.4. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"  |
| 2.5. Организация и проведение ежегодных театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям |
| **3. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников** |
| 3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО | Постоянно | Заведующий ДОО |
| 3.2. Обеспечение наличия в ДОО уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений.Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей | 1 квартал Постоянно | Заведующий ДОО |
| 3.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг | Март | Педагог-психолог |
| 3.4. Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности | Апрель | Ст.воспитатель |
| 3.5. Обеспечение функционирования сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации») | Постоянно |
| 3.6. Разработка раздела "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ДОО | Апрель |
| 3.7. Организация работы органов коллегиального управления ДОО, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: – управляющего совета;– комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОО | Постоянно | Заведующий,комиссия по распределению стимулирующих выплат |